

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Bologna
Assistente Amministrativo Contabile CAT.C
Prova scritta
BUSTA B

-
1. La Giunta della Camera di Commercio dura in carica:
- A) Tre anni e il mandato dei suoi membri è rinnovabile per due volte al massimo.
 - B) Cinque anni in coincidenza con la durata del Consiglio e il mandato dei suoi membri è rinnovabile per una sola volta.
 - C) Cinque anni in coincidenza con la durata del Consiglio e il mandato dei suoi membri non è rinnovabile.
 - D) Due anni e il mandato dei suoi membri è rinnovabile per una sola volta.
-
2. Per il raggiungimento dei propri scopi le camere di commercio:
- A) Sostengono tutte le spese necessarie al fine di realizzare il proprio programma previsionale, entro i limiti stabiliti dallo Statuto
 - B) Promuovono, realizzano e gestiscono piani finanziari a livello locale, regionale e nazionale, dandone comunicazione al Ministero dello sviluppo economico.
 - C) Promuovono, realizzano e gestiscono strutture ed infrastrutture di interesse economico generale a livello locale, regionale e nazionale, dandone comunicazione al Ministero dello sviluppo economico.
 - D) Nessuna delle risposte che precede è corretta.
-
3. Al personale delle Camere di Commercio:
- A) Si applicano le disposizioni previste dal decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".
 - B) Si applicano le disposizioni del codice civile.
 - C) Si applicano le disposizioni previste da ciascuna Camera di Commercio in base al proprio Statuto interno.
 - D) Nessuna delle risposte che precede è corretta.
-
4. Per l'attuazione della pubblicità nel registro delle imprese, il richiedente presenta all'ufficio della camera di commercio competente una domanda redatta secondo il modello:
- A) Approvato con decreto del MISE.
 - B) Approvato con provvedimento motivato della Giunta della Camera di Commercio.
 - C) Approvato con decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze.
 - D) Approvato con decreto del Ministro dell'Interno.
-
5. Il Consiglio della Camera di Commercio dura in carica:
- A) 2 anni
 - B) 6 anni
 - C) 5 anni
 - D) 1 anno
-
6. L'Art. 1 del Decreto del MISE 8 agosto 2017 (GU Serie Generale n.219 del 19-09-2017) ha rideterminato le circoscrizioni territoriali delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura nel numero di:
- A) 75
 - B) 60
 - C) 125
 - D) Almeno 1 per capoluogo di provincia in cui risultano iscritte o annotate nel registro delle imprese almeno 40.000 imprese o unità locali.
-
7. Esiste un registro europeo attraverso cui consultare documenti ufficiali sulle imprese europee dei paesi aderenti?
- A) No.
 - B) Sì, ma non è attivo.
 - C) Sì, il registro è pubblico e consultabile e porta il nome di European Business Register (EBR).
 - D) Nessuna delle risposte che precede è corretta.
-

-
8. La cancellazione dal Registro Protesti è possibile
- A) Su domanda del debitore che ha pagato una cambiale/tratta entro 12 mesi dalla levata del protesto, o in seguito a pronunciamento giudiziale
 - B) no, non è possibile, a meno che siano trascorsi 5 anni dalla pubblicazione
 - C) è possibile solo successivamente a pronuncia del tribunale o del giudice di pace competente o in seguito a riabilitazione (art. 17 L. 108/1996)
 - D) nessuna delle risposte
-
9. fra i servizi per la tutela del mercato vi è la composizione negoziata della crisi di impresa attivabile
- A) dall'imprenditore commerciale in condizioni di squilibrio economico patrimoniale o finanziario che ne rendono probabile l'insolvenza
 - B) dal tribunale in caso di presentazione di piano attestato di risanamento ex art. 67 Legge Fallimentare da professionista abilitato
 - C) dal tribunale in caso di presentazione di accordo di ristrutturazione debiti ex art. 182-bis Legge Fallimentare da professionista abilitato
 - D) dal tribunale in caso di presentazione di accordo di transazione fiscale ex art. 182-ter Legge Fallimentare da professionista abilitato
-
10. nell'ambito dei servizi per la tutela del mercato NON si annoverano
- A) il controllo delle carte tachigrafiche
 - B) l'emissione delle carte tachigrafiche
 - C) la consegna delle carte tachigrafiche ai cittadini stranieri
 - D) il rinnovo della carta tachigrafica
-
11. la piattaforma telematica per la composizione negoziata della crisi di impresa
- A) è gestita dal sistema delle Camere di Commercio, mediante Unioncamere, ed è accessibile dal sito istituzionale dell'ordine degli avvocati
 - B) è gestita dal sistema delle Camere di Commercio, mediante Unioncamere, ed è accessibile dal sito istituzionale di ciascuna CCIAA
 - C) è gestita da ciascuna Camera di Commercio che la rende accessibile attraverso il proprio sito istituzionale
 - D) nessuna delle risposte
-
12. cosa è il R.E.A.?
- A) il Registro Elettronico Artigiani: archivio pubblico che contiene notizie sulle imprese artigiane della Regione
 - B) il Repertorio Economico Amministrativo: archivio pubblico che contiene notizie amministrative e economiche sulle imprese
 - C) il Ready Education Acquisition: un servizio delle Camere di Commercio per la formazione dei neo imprenditori
 - D) nessuna delle risposte
-
13. quali di questi servizi non è prestato dalle Camere di Commercio
- A) servizi di regolazione del mercato
 - B) servizi di promozione e qualificazione del sistema economico
 - C) analisi e studi economici
 - D) servizi di vigilanza sui prezzi calmierati di alcuni prodotti di prima necessità
-
14. L'iscrizione nelle sezioni speciali del registro imprese ha funzione di
- A) Certificazione anagrafica di pubblicità informativa
 - B) Certificazione anagrafica di pubblicità costitutiva
 - C) Certificazione anagrafica di pubblicità notizia
 - D) di certificazione anagrafica di visura camerale
-
15. Il rendiconto finanziario è un prospetto contabile che
- A) presenta le variazioni verificatesi nel conto cassa in un determinato esercizio
 - B) presenta le variazioni intervenute nei conti gestiti dall'istituto cassiere
 - C) presenta le variazioni, positive o negative, delle disponibilità liquide avvenute in un determinato esercizio
 - D) Riassume i dati essenziali dell'ultimo bilancio della società o dell'ente che esercita su di essa l'attività di direzione e coordinamento
-
16. Contabilità C.C.I.A.A.: le Camere di Commercio informano la contabilità
- A) ai principi generali della contabilità economica e patrimoniale
 - B) ai principi contabili internazionali IAS-IFRS se hanno attività o partecipate estere
 - C) esclusivamente per uniformità ai principi contabili nazionali emanati dall'O.I.C.
 - D) ai parametri generali della contabilità finanziaria
-

-
17. Lo stato patrimoniale rappresenta
- A) la situazione patrimoniale e finanziaria: indica le attività, le passività e il patrimonio netto della società alla data di chiusura dell'esercizio.
 - B) la situazione patrimoniale dell'attivo immobilizzato: indica la data di acquisto delle partecipazioni, il costo e il valore al fair value
 - C) la differenza fra le attività immobilizzate (indicandone dati specifici) e le passività immobilizzate (indicandone dati specifici) per confrontare i flussi di cassa attesi in e out
 - D) le entrate finanziarie da immobilizzazioni e le quote capitale dei finanziamenti: confronta i movimenti dell'ultimo esercizio (bilancio) e le attese del prossimo (budget direzionale)
-
18. Il budget direzionale – la previsione delle voci di oneri e investimenti è data
- A) dalle esigenze interne camerali espresse dal presidente sentiti gli uffici
 - B) dalla attualizzazione all'indice ISTAT del bilancio dell'anno precedente
 - C) dalle esigenze funzionali e dagli obiettivi perseguibili
 - D) dalla spesa storica attualizzata con indici inflattivi ISTAT
-
19. Contabilità C.C.I.A.A.: rilevazione di proventi
- A) la contabilizzazione del diritto annuale riscosso differenzia il diritto dalle sanzioni e dagli interessi di mora
 - B) la contabilizzazione del diritto annuale è unica, e non prevede suddivisioni di sorta
 - C) la contabilizzazione di incassi del diritto annuale di anni precedenti è unica e non prevede suddivisioni di sorta
 - D) la contabilizzazione di incassi del diritto annuale di anni precedenti va differenziata dagli interessi legali
-
20. Secondo quanto disposto dall'art. 9 della L. 241/90 e ss.mm. e ii., nel procedimento amministrativo:
- A) Possono intervenire tutti coloro che vi abbiano interesse.
 - B) Possono intervenire tutti i soggetti portatori di interessi pubblici cui possa derivare un pregiudizio dal provvedimento.
 - C) Possono intervenire tutti i soggetti portatori di interessi pubblici o privati, nonché i portatori di interessi diffusi costituiti in associazioni o comitati, cui possa derivare un pregiudizio dal provvedimento.
 - D) Possono intervenire tutti i soggetti portatori di interessi privati, cui possa derivare un pregiudizio dal provvedimento.
-
21. Cosa prevede la L. 241/90 e ss.mm. e ii. in caso di ritardo della pubblica amministrazione nella conclusione del procedimento amministrativo?
- A) Che le pubbliche amministrazioni e gli altri soggetti previsti dalla legge siano tenuti a un equo indennizzo in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento.
 - B) Che le pubbliche amministrazioni e gli altri soggetti previsti dalla legge siano tenuti al risarcimento del danno cagionato in conseguenza dell'inosservanza colposa del termine di conclusione del procedimento.
 - C) Che le pubbliche amministrazioni e gli altri soggetti previsti dalla legge siano tenuti al risarcimento del danno cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa del termine di conclusione del procedimento.
 - D) Che le pubbliche amministrazioni e gli altri soggetti previsti dalla legge siano tenuti al risarcimento del danno ingiusto cagionato in conseguenza dell'inosservanza dolosa o colposa del termine di conclusione del procedimento.
-
22. Ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e ss.mm. e ii., l'accesso ai documenti amministrativi costituisce principio generale dell'attività amministrativa al fine di favorire:
- A) L'efficienza dell'attività amministrativa, nel pubblico interesse.
 - B) La discrezionalità della P.A. nella gestione dell'iter procedimentale.
 - C) L'introduzione di limiti e criteri generali idonei a tutelare la P.A.
 - D) La partecipazione e di assicurarne l'imparzialità e la trasparenza.
-
23. In che modo le pubbliche amministrazioni, nello svolgimento dell'attività amministrativa, si adeguano al principio di trasparenza e di pubblicità di cui all'art. 1 della L. 241/90 e ss.mm. e ii.?
- A) Mediante pubblicazione, da parte delle pubbliche amministrazioni, nella sezione "amministrazione trasparente" del proprio sito Internet istituzionale, dei tempi effettivi di conclusione di tutti i procedimenti amministrativi di propria competenza.
 - B) Mediante pubblicazione, da parte delle pubbliche amministrazioni, nella sezione "amministrazione trasparente" del proprio sito Internet istituzionale, dei nominativi dei responsabili del procedimento che hanno concluso le istruttorie amministrative di propria competenza.
 - C) Mediante pubblicazione, da parte delle pubbliche amministrazioni, nella sezione "amministrazione trasparente" del proprio sito Internet istituzionale, dei tempi effettivi di conclusione dei procedimenti amministrativi di maggiore impatto per i cittadini e per le imprese comparandoli, con i termini previsti dalla normativa vigente.
 - D) Nessuna delle risposte che precede è corretta.
-

-
24. La motivazione del provvedimento amministrativo secondo quanto previsto nell'articolo 3 della L. 241/90 e ss.mm. e ii. deve indicare:
- A) I presupposti di fatto e le risultanze dell'istruttoria che hanno determinato la decisione dell'amministrazione.
 - B) I presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria.
 - C) Le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria.
 - D) Gli elementi di fatto e di diritto più importanti che hanno determinato la decisione dell'amministrazione.
-
25. Nella realizzazione di un sistema trasparente di gestione dei contratti pubblici è stato sancito, per tutte le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori, l'obbligo di:
- A) Iscrizione nella White list tenuta dall'ANAC, pena l'esclusione da qualsiasi gara o affidamento diretto.
 - B) Comunicazione di tutti i dati relativi alla fatturazione elettronica, del codice di Interscambio, del CIG e del CUP.
 - C) Fatturazione elettronica, con divieto per gli enti pubblici di accettare le fatture emesse dai fornitori in forma cartacea e previsione dell'impossibilità di procedere al pagamento delle commesse senza emissione della fattura elettronica.
 - D) Nessuna delle precedenti definizioni è corretta.
-
26. Il D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii. prevede che la fase che precede le procedure di affidamento di un contratto pubblico tenga conto di quanto deciso negli atti di programmazione che sono:
- A) Il programma biennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi.
 - B) Il programma triennale dei lavori pubblici e il programma biennale degli acquisti di beni e servizi.
 - C) Il programma biennale dei lavori pubblici e degli acquisti di beni e servizi.
 - D) Il programma triennale dei lavori pubblici e degli acquisti di beni e servizi.
-
27. L'Art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii. individua nel responsabile unico del procedimento (RUP) il soggetto che:
- A) Tutte le stazioni appaltanti devono nominare in relazione ad ogni singola procedura di appalto o di concessione e nelle altre procedure previste dalla norma.
 - B) Le stazioni appaltanti devono nominare in relazione ad ogni singola procedura di appalto o di concessione di valore "sopra soglia".
 - C) Le stazioni appaltanti devono nominare in relazione ad ogni singola procedura di appalto o di concessione e nelle altre procedure di evidenza pubblica, caratterizzate da una particolare complessità tecnica e da importanti impegni economici.
 - D) Tutte le stazioni appaltanti devono nominare in relazione ad ogni singola procedura di appalto o di concessione ad un paese terzo.
-
28. Le stazioni appaltanti possono richiedere spiegazioni agli operatori economici sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte nell'ipotesi in cui queste siano:
- A) Anormalmente alte e valutate tali sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.
 - B) Anormalmente basse e valutate tali sulla base di un giudizio economico sulla fattibilità, sostenibilità e economicità dell'offerta.
 - C) Anormalmente alte e valutate tali sulla base di un giudizio economico sulla fattibilità, sostenibilità e economicità dell'offerta.
 - D) Anormalmente basse e valutate tali sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.
-
29. Ai fini del Codice dell'Amministrazione Digitale, per i servizi in rete, le pubbliche amministrazioni e i soggetti pubblici consentono agli utenti di esprimere la soddisfazione rispetto alla qualità:
- A) Anche in termini di accessibilità, parità di trattamento e trasparenza, del servizio reso all'utente stesso e pubblicano sui propri siti i dati risultanti, ivi incluse le statistiche di utilizzo.
 - B) Anche in termini di fruibilità, semplicità e trasparenza del servizio reso all'utente stesso e pubblicano sui propri siti i dati risultanti, ivi incluse le statistiche di utilizzo.
 - C) Anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività del servizio reso all'utente stesso e pubblicano sui propri siti i dati risultanti, ivi incluse le statistiche di utilizzo.
 - D) Anche in termini di accessibilità ed efficienza del servizio reso all'utente stesso
-
30. Il mittente o il destinatario che intendono fruire del servizio di posta elettronica certificata:
- A) Si avvalgono dei gestori aventi sede in Italia, in possesso dei requisiti e dei mezzi informatici idonei ad offrire il servizio PEC.
 - B) Si avvalgono dei gestori inclusi in un apposito elenco pubblico.
 - C) Si avvalgono dei gestori aventi sede nell'Unione europea, in possesso dei requisiti e dei mezzi informatici idonei a garantire il servizio PEC, senza necessità di essere iscritti a elenchi speciali.
 - D) Si avvalgono di qualunque gestore dimostri il possesso della Certificazione di qualità ISO45000
-

-
31. Il CAD sancisce, all'art. 3, comma 1, l'applicabilità delle norme ivi contenute:
- A) Alle pubbliche amministrazioni, ai gestori di servizi pubblici ed alle società a controllo pubblico di cui all'articolo 2, comma 2, ad esclusione dei privati.
 - B) Alle pubbliche amministrazioni, ai gestori di servizi pubblici ed alle società a controllo pubblico di cui all'articolo 2, comma 2, nonché ai privati, se non diversamente previsto.
 - C) Esclusivamente ai privati, ai sensi dell'art. 2 del CAD.
 - D) Ai cittadini italiani che risiedono all'interno dell'Unione europea.
-
32. Per PEC (posta elettronica certificata), definita dal Codice dell'amministrazione digitale all'art. 1, comma 1, lett. v-bis, si intende:
- A) Un sistema di comunicazione in grado di attestare l'invio e l'avvenuta consegna di un messaggio di posta elettronica e di fornire ricevute opponibili ai terzi.
 - B) Il gestore abilitato alla fornitura del servizio di posta elettronica certificata.
 - C) L'acronimo di Position Electron Cloud ovvero, ovvero l'archivio elettronico in gestione ai soggetti abilitati alla fornitura del servizio di posta elettronica certificata.
 - D) Al contratto concluso da una persona fisica o giuridica con un gestore abilitato alla fornitura del servizio di posta elettronica certificata.
-
33. Se il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento o all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o per l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso:
- A) Il titolare può effettuarlo anche senza prestazione del consenso da parte dell'interessato.
 - B) Il titolare deve in ogni caso richiedere il consenso informato affinché il trattamento possa dirsi lecito.
 - C) L'unico soggetto autorizzato al trattamento dei dati senza il consenso dell'interessato è il legale rappresentante dell'impresa, quale titolare del trattamento stesso.
 - D) Nessuna delle precedenti risposte è corretta.
-
34. Per quanto riguarda l'offerta diretta di servizi delle società dell'informazione ai minori, il trattamento di dati personali del minore è lecito:
- A) Ove il minore abbia almeno 15 anni.
 - B) Ove il minore abbia almeno 14 anni.
 - C) Ove il minore abbia almeno 16 anni.
 - D) Ove il minore abbia almeno 17 anni.
-
35. Ai sensi dell'art. 4, comma 1, n. 11, del GDPR, per "consenso dell'interessato" si intende:
- A) Qualsiasi manifestazione di interesse libero, specifico, informato e inequivocabile dell'interessato, con la quale lo stesso manifesta la propria intenzione a che i dati personali che lo riguardano siano oggetto di trattamento.
 - B) Qualsiasi manifestazione di preferenza libera, specifica, informata e inequivocabile dell'interessato, con la quale lo stesso dichiara di non avere motivi ostativi al trattamento dei dati personali che lo riguardano
 - C) Qualsiasi dichiarazione dell'interessato che faccia intendere, in maniera inequivocabile, all'incaricato o autorizzato del trattamento, il suo consenso a che i suoi dati vengano conservati in archivio per il tempo stabilito dal GDPR.
 - D) Qualsiasi manifestazione di volontà libera, specifica, informata e inequivocabile dell'interessato, con la quale lo stesso manifesta il proprio assenso, mediante dichiarazione o azione positiva inequivocabile, che i dati personali che lo riguardano siano oggetto di trattamento;
-
36. Il paragrafo 3 dell'art. 13 del GDPR prevede che, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti:
- A) Prima di tale ulteriore trattamento fornisca all'interessato informazioni in merito all'esistenza di un processo decisionale automatizzato.
 - B) Prima di tale ulteriore trattamento fornisca all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente di cui al paragrafo 2 dell'art. 13.
 - C) Prima di tale ulteriore trattamento fornisca all'interessato informazioni in merito all'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi
 - D) Prima di tale ulteriore trattamento fornisca all'interessato informazioni in merito all'esistenza di un periodo di conservazione dei dati personali.
-
37. Se le finalità per cui un titolare del trattamento tratta i dati personali non richiedono o non richiedono più l'identificazione dell'interessato:
- A) Il titolare del trattamento è obbligato a conservare, acquisire o trattare ulteriori informazioni per identificare l'interessato anche solo per rispettare il GDPR.
 - B) Il titolare del trattamento non è obbligato a conservare, acquisire o trattare ulteriori informazioni per identificare l'interessato al solo fine di rispettare il presente regolamento.
 - C) Il titolare del trattamento deve informarne l'interessato e l'Autorità competente.
 - D) Il titolare del trattamento è sanzionabile ai sensi del Capo III del GDPR.
-

-
38. La società in accomandita per azioni.
- A) E' una società di capitali a cui si applicano, per quanto compatibili, le norme relative alle società per azioni.
 - B) E' una società di persone.
 - C) E' una società mista, a cui si applicano, per quanto compatibili, le norme relative alla società per azioni.
 - D) E' una società a cui si applicano le disposizioni speciali del Titolo VI del codice civile.
-
39. La convocazione dell'assemblea nelle S.p.A., in base all'art. 2366, comma 1, del codice civile, avviene mediante:
- A) La pubblicazione in Gazzetta Ufficiale della Repubblica o in almeno un quotidiano indicato nello statuto, di un avviso dell'amministratore unico, del consiglio di amministrazione o del consiglio di gestione, contenente l'indicazione del giorno, dell'ora e del luogo dell'adunanza, nonché l'elenco delle materie da trattare all'ordine del giorno.
 - B) L'invio a tutti i soci e consiglieri, a mezzo PEC, di un avviso dell'amministratore unico, del consiglio di amministrazione o del consiglio di gestione, contenente l'indicazione del giorno, dell'ora e del luogo dell'adunanza, nonché l'elenco delle materie da trattare all'ordine del giorno.
 - C) L'invio a tutti i soci e consiglieri, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, di un avviso dell'amministratore unico, del consiglio di amministrazione o del consiglio di gestione, contenente l'indicazione del giorno, dell'ora e del luogo dell'adunanza, nonché l'elenco delle materie da trattare all'ordine del giorno.
 - D) L'invio a tutti i soci e consiglieri, a mezzo raccomandata "a mani", di un avviso dell'amministratore unico, del consiglio di amministrazione o del consiglio di gestione, contenente l'indicazione del giorno, dell'ora e del luogo dell'adunanza, nonché l'elenco delle materie da trattare all'ordine del giorno.
-
40. La domanda di iscrizione della cessazione dalla carica di amministratore nelle S.p.A. per qualsiasi causa deve essere presentata:
- A) Entro 15 giorni nel registro delle imprese a cura del collegio sindacale.
 - B) Entro 30 giorni nel registro delle imprese a cura del collegio sindacale.
 - C) Entro 45 giorni nel registro delle imprese a cura del collegio sindacale.
 - D) Entro 310 giorni nel registro delle imprese a cura del collegio sindacale.
-
41. Le azioni che compongono il capitale sociale delle S.p.A. sono:
- A) Divisibili nei soli casi previsti dalla legge.
 - B) Indivisibili.
 - C) Divisibili e cedibili esclusivamente agli altri soci.
 - D) Indivisibili ed inalienabili, tranne che nel caso di comproprietà di una o più azioni, nel qual caso il codice ammette la divisibilità, in parti uguali, dei diritti e dei doveri spettanti ai comproprietari dell'azione.
-
42. I diritti e gli obblighi degli amministratori sono regolati:
- A) Dalle norme sulla comunione.
 - B) Dalle norme sul mandato.
 - C) Dalle norme sul mandato e sulla comunione.
 - D) Dalle norme sul contratto.
-
43. La nota integrativa al bilancio di esercizio delle S.p.A. è:
- A) È il documento alternativo al bilancio d'esercizio, in attesa dell'approvazione di quest'ultimo.
 - B) È il documento che, insieme allo stato patrimoniale ed al conto economico, costituisce parte integrante del bilancio d'esercizio, e contiene informazioni di natura contabile volte a rendere più chiaro e comprensibile il bilancio.
 - C) È il documento che integra lo stato patrimoniale.
 - D) È il documento che integra il conto economico.
-
44. A chi spetta il potere di gestire la società, ex art. 2484 del codice civile, quando si verifica una causa di scioglimento della S.p.a., della S.a.s. e della S.r.l.?
- A) Agli amministratori, ai soli fini della conservazione dell'integrità e del valore del patrimonio sociale.
 - B) Al collegio sindacale.
 - C) Ai soci di maggioranza.
 - D) All'amministratore straordinario nominato dai soci di maggioranza.
-
45. L'art. 2360 del codice civile sancisce il divieto alle società per azioni di costituire o aumentare il capitale sociale:
- A) Mediante sottoscrizione reciproca di azioni con società controllate o controllanti.
 - B) Mediante sottoscrizione reciproca di azioni anche per il tramite di società fiduciaria o per interposta persona.
 - C) Mediante sottoscrizione reciproca di azioni con società collegate o controllate.
 - D) Nessuna delle affermazioni che precede è corretta.
-

46. Qual è il termine di conservazione dei libri della società liquidata e cancellata dal registro delle imprese, secondo quanto disposto nell'art. 2496 del codice civile?
- A) 10 anni.
 - B) 5 anni.
 - C) 3 anni.
 - D) 1 anno.

47. All'assemblea straordinaria dei soci della S.p.A. sono attribuiti i poteri di:
- A) Deliberare sull'aumento del capitale sociale, sull'acquisto di azioni proprie o di azioni di società controllate o collegate.
 - B) Revocare e sostituire i soci e i consiglieri di sorveglianza.
 - C) Deliberare sulle modificazioni dello statuto, sulla nomina, sulla sostituzione e sui poteri dei liquidatori e su ogni altra materia espressamente attribuita dalla legge alla sua competenza.
 - D) Deliberare sulle modificazioni dell'atto costitutivo.

48. La presidenza dell'assemblea nelle S.p.A. spetta:
- A) Al socio di maggioranza.
 - B) Alla persona indicata nello statuto o, in mancanza, da quella eletta con il voto dei 2/3 dei presenti.
 - C) Alla persona indicata nello statuto o, in mancanza, da quella eletta con il voto di 1/3 dei presenti.
 - D) Alla persona indicata nello statuto o, in mancanza, da quella eletta con il voto della maggioranza dei presenti.

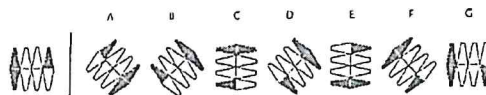
49. I modi di convocazione dell'assemblea dei soci nelle S.r.l.
- A) Sono determinati nell'atto costitutivo o, in mancanza, la convocazione è effettuata mediante lettera raccomandata, spedita ai soci almeno 10 giorni prima dell'adunanza, nel domicilio risultante dal registro delle imprese.
 - B) Sono determinati nell'atto costitutivo o, in mancanza, la convocazione è effettuata mediante lettera raccomandata, spedita ai soci almeno 5 giorni prima dell'adunanza, all'indirizzo di residenza risultante dal registro delle imprese.
 - C) Sono determinati nell'atto costitutivo o, in mancanza, la convocazione è effettuata mediante lettera raccomandata, spedita ai soci almeno 8 giorni prima dell'adunanza, nel domicilio risultante dal registro delle imprese.
 - D) Nessuna delle affermazioni che precede è corretta.

50. sta a NUMERO come MATTONE sta a

- A) MOLTIPLICARE B) COTE C) IMBIANCARE D) MURO
 - E) CIFRA F) AFFILARE G) INTONACO H) FORARE
- A) CG
 - B) ED
 - C) HA
 - D) FB

51. Qual è tra le seguenti la parola da eliminare:
- A) ATLANTICO
 - B) MEDITERRANEO
 - C) INDIANO
 - D) PACIFICO

52. Quali tra le figure a destra sono sovrapponibili a quella di sinistra?
- A) BE
 - B) BCF
 - C) D
 - D) ADEFG



53. Quale tra le seguenti è la frazione maggiore?
- A) 14/17
 - B) 6/7
 - C) 7/9
 - D) 7/8

54. sta a uccello come ruggire sta a

- A) Cinguettare – Leone
- B) Cane – Pecora
- C) Cinguettare – Cavallo
- D) Cinguettare-Pecora

55. Qual è la differenza tra i due risultati?

$$73 \times 7 =$$

$$74 \times 7 =$$

- A) 0
- B) 1
- C) 7
- D) 73

56. Individua la lettera che completa la sequenza I, H, G, F, ?

- A) I
- B) N
- C) E
- D) D

57. Indicare quali termini, tra le seguenti serie disposte orizzontalmente, si avvicinano al significato di "METICOLOSO"

- A) Scrupoloso Minuzioso Preciso
- B) Superficiale Generale Globale
- C) Rischioso Dannoso Pericoloso
- D) Permaloso Preciso Arrendevole

58. CHIARO STA A SCURO COME BIANCO STA A

- A) Nero
- B) Giorno
- C) Giallo
- D) Beige

59. Quale serie, tra le seguenti poste orizzontalmente, è corretta?

- A) Cinguettare - Gracchiare - Tubare
- B) Ridere - Prendere - Abbaire
- C) Miagolare - Mangiare - Gemere
- D) Miagolare - Tubare - Salvare

60. sta a NAVE come MOLECOLA sta a

- A) CELLULA B) FLOTTA C) PRIMAVERA D) BRANCO
- E) ATOMO F) ONDATA G) ENERGIA H) LIBECCIO

- A) CA
 - B) BE
 - C) GH
 - D) FD
-