

I giovani - le nuove generazioni - nel commercio, nell' industria nell' artigianato e in agricoltura: occupazione, cultura d'impresa, passaggio generazionale, digitalizzazione e innovazione

Servizi di orientamento al lavoro ed alle professioni. Formazione d'impresa

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
1	Eventi formativi e informativi inerenti le competenze per le imprese per il rilancio produttivo	realizzazione seminari web	>=20	23	26	elaborazione ufficio, software LWA, Ge.Doc, Unioncamere	Area comunicazione e statistica , area promozione, internazionalizzazione arbitrato e conciliazione, azienda speciale		Produttività	come da report "obiettivo rilancio produttivo" (Delibera di Giunta n. 18 del 21/02/2023)
2	Realizzazione indagine fabbisogni formativi per la riqualificazione professionale	data realizzazione indagine	<= 30/06/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	30/05/2022	elaborazione ufficio, software Gdel, Ge.Doc, Unioncamere	Area comunicazione e statistica		Produttività	30 maggio 2022: invio a Segretario Generale, dott. Iannaccone e dr.ssa Benassai del lavoro svolto dall'ufficio in relazione all'obiettivo: - dati e grafici delle rilevazioni effettuate: file "Analisi Associazioni", file "Analisi Enti Formazione" - indicazioni emerse dalle rilevazioni svolte (file "Sintesi indicazioni emerse dalle rilevazioni. Obiettivo raggiunto come da verbale della conferenza di organizzazione del 22 giugno 2022, Elaborazioni presentate alla Giunta in occasione delle riunioni del 21/06/22, e del 12/07/22. Al Consiglio il 29 settembre

Emergenza Covid-19. Supporto alle imprese

Promozione e sviluppo processi di aggregazione/fusione delle imprese

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
3	Eventi formativi e informativi per la promozione e lo sviluppo dei processi di aggregazione/fusione delle imprese	realizzazione seminari web	>=5	5	5	elaborazione ufficio, software LWA, Ge.Doc, Gdel	Area comunicazione e statistica , area promozione, internazionalizzazione arbitrato e conciliazione, azienda speciale		Produttività	Come da report allegato "Aggregazione e fusione di pmi" (Delibera di Giunta n. 18 del 21/02/2023)

Missione 032 - "Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche"

Gestione dell'ente improntata a criteri manageriali di efficienza e trasparenza

Transizione digitale

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
4	Avvio popolamento delle sezioni del sito con modulistica accessibile a seguito mappatura a cura dello <i>Staff informatico e transizione digitale</i>	data	<= 30/09/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	01/01/2022	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio, sito internet	Tutte le aree		Produttività	L'Area si occupa della home page e della struttura del sito e non ha modulistica di propria competenza

Privacy. Aggiornamento del Registro dei trattamenti e dei relativi profili di rischio

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
5	Aggiornamento Regi e dei relativi profili di rischio (DPIA)	data aggiornamento Regi e relativi profili di rischio	<= 31/10/2022	Nessun trattamento dell'Area per il quale si è ritenuto opportuno DPIA	11/10/2022	elaborazione ufficio, log software Regi, Pia, LWA, GDEL	Tutte le aree, azienda speciale		Produttività	mail inviata a Segretario generale e segreteria di presidenza

Trasparenza/anticorruzione

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
6	Puntuale pubblicazione delle informazioni previste dal D. Lgs .33/2013 a seguito delle modifiche introdotte dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 e successive Linee Guida. Popolamento di tutte le aree della sezione del sito previste dal D.lgs 33/2013: "Amministrazione Trasparente" e mantenimento tempestività pubblicazione a seguito monitoraggi periodici.	N sezioni popolate/N totale sezioni amministrazione trasparente	>= 96,5%	98,38%	98,35%	elaborazione ufficio (monitoraggio Ente)	Tutte le aree, azienda speciale		Produttività	

Qualità dei Servizi

Migliorare/mantenere la qualità dei servizi/procedimenti/processi - certificazione di qualità

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
7	Nuova intranet	Acquisizione nuovo fornitore	<= 31/10/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	28/06/2022	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio, sito internet	Area comunicazione e statistica		Produttività	Determina di adesione alla nuova intranet n. 247 del 28 giugno 2022 e invio risposta di adesione offerta di Infocamere in data 29 giugno 2022. Incontri on line con Infocamere e/o Camere di Padova e Alto Piemonte: 05/05/22; 05/06/22; 14/06/22; 22/06/22; 04/07/22; 14/07/22; 20/07/22; 28/07/22; 04/8/22; 15/09/22, 29/09/22, 05/10/22; 24/11/22; 02/12/22; 15/12/22; 19/12/22- 21/12/22
8	Monitoraggio ed elaborazione dati Imprese sociali	Realizzazione report	<= 31/12/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	17/08/2022	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio, sito internet	Area comunicazione e statistica		Produttività	Studio inviato per mail al Segretario generale il 17 agosto 2022. Pubblicato su: https://www.bo.camcom.gov.it/statistica-e-studi/le-impres-sociali

9	Aggiornamento questionari di customer satisfaction	Aggiornamento questionari	entro il 30/06/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	14/06/2022	Elaborazione ufficio, sito internet	Area comunicazione e statistica	Produttività	14 giugno: invio a Segretario Generale del modello di customer on line e richiesta circa pubblicazione. 20 giugno riunione con Segretario Generale, Dirigenti e controllo di gestione per illustrazione questionario di customer on line e successiva mail di richiesta segnalazioni (non pervenute). Dal giorno 05/07/22 il questionario on line è stato pubblicato sul sito ed è stato inserito come notizia nelle newsletter del 07/07/22; 26/07/22; 04/08/22; 17/8/22; 2/9/22; 8/9/22; 3/10/22; 17/10/22; 26/10/22; 10/11/22; 16/11/22; 18/11/22; 23/11/22; 2/12/22; 5/12/22. 10 agosto inviati a Dirigenti modelli di rilevazione customer continuativi. Questionari compilati on line per customer trasversale Ente n. 52 al 31.12.2022.
10	Realizzazione database foto biblioteca	Realizzazione	<= 31/12/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	-----	software Gdel-Ge.Doc, elaborazione ufficio, sito internet	Area comunicazione e statistica	Produttività	Obiettivo eliminato come da verbale di conferenza di organizzazione del 30 settembre 2022
11	Mantenimento certificazione di qualità con rilevazione di N.C <=1 da parte dell'ente certificatore sull'area	N.C sull'area rilevate da ente certificatore	<=1	0	0	Ente certificatore	Area comunicazione e statistica	Produttività	Come da report verifica DNV del 19 dicembre 2022

Data

Il Capo Area

Il Dirigente del I Settore

Livello Sintetico
produttività %

100,00%

Obiettivo raggiunto	Obiettivo parzialmente raggiunto	Obiettivo non raggiunto
---------------------	----------------------------------	-------------------------

Missione 032 - "Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche"

Gestione dell'ente improntata a criteri manageriali di efficienza e trasparenza

Ottimizzazione e riassetto della struttura organizzativa dell'ente

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
1	Adeguamento e aggiornamento SMVP alla luce dello smartworking	data presentazione progetto di aggiornamento SMVP	<=31/12/2022	03/12/2021	16/12/2022	Elaborazione ufficio, software LWA, Ge.Doc,	Staff Controllo di Gestione e Qualità		Produttività	mail del 16/12/2022 a SG
2	Anticorruzione: adozione del codice etico	data presentazione provvedimento agli organi camerali	<=30/06/2022 <= 31/12/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	07/12/2022	Software LWA, Gdel, Ge.Doc	Staff Controllo di Gestione e Qualità, area risorse umane		Produttività	Modificato con verbale conferenza organizzazione del 07.06.2022 Delibera di Giunta n. 153 del 07/12/2022
3	Supporto all'area risorse umane nella Redazione del PIAO	data presentazione provvedimento agli organi camerali nel rispetto della tempistica prevista dalla normativa	nel rispetto della tempistica prevista dalla normativa	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	21/06/2022	Software LWA, Gdel, Ge.Doc	Staff Controllo di Gestione e Qualità, area risorse umane		Produttività	Delibera di Giunta n. 87 del 21/06/2022
4	Supporto all'area risorse umane nella ricostruzione database corsi di formazione del personale dal 2019	ricostruzione database	<= 31/12/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	07/09/2022	Software LWA, Gdel, Ge.Doc	Staff Controllo di Gestione e Qualità, area risorse umane		Produttività	mail del 07/09/2022 a ufficio personale

Transizione digitale

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
5	Avvio popolamento delle sezioni del sito con modulistica accessibile a seguito mappatura a cura dello Staff informatico e transizione digitale	data	<= 30/09/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	15/09/2022	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio, sito internet	Tutte le aree		Produttività	Moduli: M 03 TR - M 04 TR - M 05 TR - M 06 TR - M 07 TR - M 08 TR. Mail 15/09/2022 SQ; log sito

Privacy. Aggiornamento del Registro dei trattamenti e dei relativi profili di rischio

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
6	Aggiornamento Regi e dei relativi profili di rischio (DPIA)	data aggiornamento Regi e relativi profili di rischio	<= 31/10/2022	07/04/2021	17/06/2022	elaborazione ufficio, log software Regi, Pia, LWA, GDEL	Tutte le aree, azienda speciale		Produttività	mail del 17/06/2022 a m.b, IC e cc SG

Trasparenza/anticorruzione

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
7	Puntuale pubblicazione delle informazioni previste dal D. Lgs .33/2013 a seguito delle modifiche introdotte dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 e successive Linee Guida. Popolamento di tutte le aree della sezione del sito previste dal D.lgs 33/2013: "Amministrazione Trasparente" e mantenimento tempestività pubblicazione a seguito monitoraggi periodici.	N sezioni popolate/N totale sezioni amministrazione trasparente	>= 96,5%	98,38%	98,35%	elaborazione ufficio (monitoraggio Ente)	Tutte le aree, azienda speciale		Produttività	

Qualità dei Servizi

Migliorare/mantenere la qualità dei servizi/procedimenti/processi - certificazione di qualità

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
8	Mantenimento certificazione di qualità con rilevazione di N.C	N.C rilevate da ente certificatore per intera CCIAA <= 4	<= 4	0	0	Ente certificatore	Staff Controllo di Gestione e Qualità		Produttività	Come da report verifica DNV del 19 dicembre 2022

Data

Il Capo Area

Il Dirigente del I Settore

25 Gennaio 2023

Livello Sintetico
produttività

100%

Obiettivo raggiunto

Obiettivo parzialmente
raggiunto

Obiettivo non raggiunto

Missione 012 - "Regolazione dei mercati"

Giustizia alternativa - Incentivare e diffondere gli strumenti di giustizia alternativa.

D.L. n. 118 del 24/08/2021 "Misure urgenti in materia di crisi d'impresa e di risanamento aziendale (...)": progetto composizione negoziata per la soluzione della crisi d'impresa.

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
1	Tempestività nella validazione e comunicazione mediante Piattaforma Telematica Nazionale dell'istanza alla Commissione che nomina l'esperto o sospensione dell'istanza e richiesta di regolarizzazione all'imprenditore	tempi medi del procedimento	<= 2gg lav	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	1,20	elaborazione ufficio, software Gdel, Ge.Doc, piattaforma software crisi di impresa	Area affari generali, area tutela del mercato consumatore e ambiente		Produttività	come da monitoraggio tempi procedimenti al 31/12/2022

Missione 032 - "Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche"

Gestione dell'ente improntata a criteri manageriali di efficienza e trasparenza

Transizione digitale

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
2	Avvio popolamento delle sezioni del sito con modulistica accessibile a seguito mappatura a cura dello Staff informatico e transizione digitale	data	<= 30/09/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	27/09/2022	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio, sito internet	Tutte le aree		Produttività	Modulo "Richiesta consultazione archivio storico" in PDF formato editabile richiesto nella mappatura dell'ufficio transizione digitale pubblicato sul sito web istituzionale in data 27.09.2022. Mail a CdG in pari data.

Privacy. Aggiornamento del Registro dei trattamenti e dei relativi profili di rischio

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
3	Aggiornamento Regi e dei relativi profili di rischio (DPIA)	data aggiornamento Regi e relativi profili di rischio	<= 31/10/2022	08.07.2021 26.10.2021	03/08/2022	elaborazione ufficio, log software Regi, Pia, LWA, GDEL	Tutte le aree, azienda speciale		Produttività	In data 3.08.2022 l'Ufficio ha aggiornato il Regi e l'ha trasmesso a Infocamere S.c.p.a. per il caricamento sulla Piattaforma. In data 24.08.2022 Infocamere S.c.p.a. ha dato notizia del caricamento dei dati aggiornati sulla Piattaforma.

Trasparenza/anticorruzione

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
4	Puntuale pubblicazione delle informazioni previste dal D. Lgs. 33/2013 a seguito delle modifiche introdotte dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 e successive Linee Guida. Popolamento di tutte le aree della sezione del sito previste dal D.lgs. 33/2013: "Amministrazione Trasparente" e mantenimento tempestività pubblicazione a seguito	N sezioni popolate/N totale sezioni amministrazione trasparente	>= 96,5%	98,38%	98,35%	elaborazione ufficio (monitoraggio Ente)	Tutte le aree, azienda speciale		Produttività	

Società partecipate. Supporto agli organi e al management nelle rispettive linee di sviluppo e nella realizzazione dei piani industriali

Monitoraggio dinamiche società partecipate: Bologna Fiere, Aeroporto Marconi, Tecnoholding, Interporto

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
5	Percorso riassetto Bologna Fiere: atti e studi per gli amministratori.	data presentazione provvedimento agli organi camerali	<= 30/06/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	22/02/2022 (Delibera di Giunta n. 25); 17/05/2022 (Delibera di Giunta n. 76)	software Gdel Ge.Doc,	Area affari generali, area risorse finanziarie		Produttività	1. Delibera di Giunta n. 25 del 22/02/2022 2. Delibera di Giunta n. 76 del 17/05/2022. 3. Delibera di Giunta n. 124 del 25/10/2022. 4. Delibera di Giunta n. 162 del 22/12/2022.
6	Studio evoluzione assetto Azienda Speciale CTC	data presentazione provvedimento agli organi camerali	<= 30/09/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	12/07/2022 (Delibera di Giunta n. 108)	software Gdel Ge.Doc,	Area affari generali, area risorse finanziarie, azienda speciale		Produttività	1. Delibera di Giunta n. 108 del 12/07/2022 2. Approfondimento su iter trasformazione trasmesso al Segretario Generale il 03/08/2022.

Qualità dei Servizi

Migliorare/mantenere la qualità dei servizi/procedimenti/processi - certificazione di qualità

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
7	Mantenimento certificazione di qualità con rilevazione di N.C. <=1 da parte dell'ente certificatore sull'area	N.C. sull'area rilevate da ente certificatore	≤1	0	0,00%	Ente certificatore	Area affari generali		Produttività	Come da report verifica DNV del 19 dicembre 2022- Audit del 19.12.2022 presso l'ufficio Segreteria generale e presidenza sul procedimento di ricevimento e gestione delle istanze di composizione negoziata e presso l'ufficio Partecipazioni.
8	Garantire la continuità del servizio postale	N. di spedizioni postali mensili (Convenzione e/o affrancatrice)	≥ 90% rispetto a quanto di norma previste nel mese (esclusi quindi sabati/domeniche, festivi, disservizi di Posta S.p.a., giornate di sospensione straordinaria da parte dell'Ente del servizio postale, mancanza di posta da spedire)	100%	100,00%	Elaborazione ufficio, software affrancatrice, Convenzione servizi postali (Det. S.G. n. 190/2020)	Area affari generali		Produttività	

Data
06 Febbraio 2022

Il Capo Area

Il Dirigente del I Settore

Livello Sintetico produttività

100%

Obiettivo raggiunto

Obiettivo parzialmente raggiunto

Obiettivo non raggiunto

Missione 032 - "Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche"

Gestione dell'ente improntata a criteri manageriali di efficienza e trasparenza

Ottimizzazione e riassetto della struttura organizzativa dell'ente

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
1	Contratto individuale di smartworking (coerente con dinamica evoluzione normativa)	data presentazione bozza contratto individuale di smartworking	<= 31/03/2022	11/11/2021	23/03/2022	software Gdel Ge.Doc, Unioncamere, elaborazione ufficio	Area risorse umane SG, Dir II III e IV settore,		Produttività	Invio prima bozza ai dirigenti 18/3/2022 via mail, alla RSU il 23/3/2022 con pec
2	Conclusione delle procedure concorsuali di selezione del personale	data di completamento delle procedure di selezione del personale	<= 31/12/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	30/12/2022	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio	Area risorse umane SG, Dir II III e IV settore,		Produttività	Assunzione progressioni verticali: 1/8/2022; Concorso D: 1/12/2022; Concorso C: 30/12/2022. Ods n. 15 del 29/12/2022
3	Anticorruzione: adozione del codice etico	data presentazione provvedimento agli organi camerali	<=30/06/2022 <= 31/12/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	07/12/2022	software Gdel Ge.Doc,	Area risorse umane, staff controllo di gestione e qualità		Produttività	Modificato con verbale conferenza organizzazione del 22.06.2022 ----- Del. 153 del 7/12/2022
4	Redazione del PIAO	data presentazione provvedimento agli organi camerali nel rispetto della tempistica prevista dalla normativa	nel rispetto della tempistica prevista dalla normativa	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	21/06/2022	Software LWA, Gdel, Ge.Doc	Area risorse umane, staff controllo di gestione e qualità		Produttività	NB: non è stata inserita una data target, stante la costante e dinamica evoluzione normativa in corso ----- del. 87 del 21/6/2022 approvazione del PIAO
5	Sottoscrizione Convenzione con Unibo per i tirocini formativi	sottoscrizione convenzione	<= 31/12/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	04/04/2022	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio	Area risorse umane		Produttività	4/4/2022 data ultima firma
6	Ricostruzione database corsi di formazione del personale dal 2019	ricostruzione database	<= 31/12/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	30/04/2022	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio	Area risorse umane		Produttività	30/04/2022 data del monitoraggio del I quadrimestre

Transizione digitale

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
7	Avvio popolamento delle sezioni del sito con modulistica accessibile a seguito mappatura a cura dello Staff informatico e transizione digitale	data	<= 30/09/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	vedi quadro note	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio, sito internet	Tutte le aree		Produttività	Gli unici moduli inerenti l'attività dell'Ufficio Risorse Umane sono le dichiarazioni COVID da presentarsi durante i concorsi (formato word)

Privacy. Aggiornamento del Registro dei trattamenti e dei relativi profili di rischio

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
8	Aggiornamento Regi e dei relativi profili di rischio (DPIA)	data aggiornamento Regi e relativi profili di rischio	<= 31/10/2022	0 al 31/08/2021	14/10/2022	elaborazione ufficio, log software Regi, Pia, LWA, GDEL	Tutte le aree, azienda speciale		Produttività	REGI aggiornato inviato a Segreteria Generale il 14/10/2022

Trasparenza/anticorruzione

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
9	Puntuale pubblicazione delle informazioni previste dal D. Lgs .33/2013 a seguito delle modifiche introdotte dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 e successive Linee Guida. Popolamento di tutte aree della sezione del sito previste dal D.lgs 33/2013: "Amministrazione Trasparente" e mantenimento tempestività pubblicazione a seguito monitoraggi periodici.	N sezioni popolate/N totale sezioni amministrazione trasparente	>= 96,5%	98,38%	98,35%	elaborazione ufficio (monitoraggio Ente)	Tutte le aree, azienda speciale		Produttività	

Qualità dei Servizi

Migliorare/mantenere la qualità dei servizi/procedimenti/processi dell'area - certificazione di qualità

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
10	Mantenimento certificazione di qualità con rilevazione di N.C <=1 da parte dell'ente certificatore sull'area	N.C sull'area rilevate da ente certificatore	<=1	0	0	Ente certificatore	Area personale		Produttività	Come da report verifica DNV del 19 dicembre 2022

Data

Il Capo Area

Il Dirigente del I Settore

22 Febbraio 2023

Livello Sintetico produttività

100%

Obiettivo raggiunto	Obiettivo parzialmente raggiunto	Obiettivo non raggiunto
---------------------	----------------------------------	-------------------------

Gestione dell'ente improntata a criteri manageriali di efficienza e trasparenza

Transizione digitale

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Risultato 2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
1	Avvio popolamento delle sezioni del sito con modulistica accessibile a seguito mappatura a cura dello Staff informatico e transizione digitale	data	<= 30/09/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	Vedi campo note	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio, sito internet	Tutte le aree		Produttività	La modulistica dell'area risulta accessibile (nessun modulo vedi documentazione GB04 - ob. 2 Mappatura accessibilità sito camerale)

Privacy. Aggiornamento del Registro dei trattamenti e dei relativi profili di rischio

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
2	Aggiornamento Regi e dei relativi profili di rischio (DPIA)	data aggiornamento Regi e relativi profili di rischio	<= 31/10/2022	validazione DPIA 2/9/2021	30/09/2022	elaborazione ufficio, log software Regi, Pia, LWA, GDEL	Tutte le aree, azienda speciale		Produttività	Vedi mail del 30-09-2022

Trasparenza/anticorruzione

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
3	Puntuale pubblicazione delle informazioni previste dal D. Lgs .33/2013 a seguito delle modifiche introdotte dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 e successive Linee Guida. Popolamento di tutte aree della sezione del sito previste dal D.lgs 33/2013: "Amministrazione Trasparente" e mantenimento tempestività pubblicazione a seguito monitoraggi periodici.	N sezioni popolate/N totale sezioni amministrazione trasparente	>= 96,5%	98,38%	98,35%	elaborazione ufficio (monitoraggio Ente)	Tutte le aree, azienda speciale		Produttività	

Monitoraggio dinamiche società partecipate: Bologna Fiere, Aeroporto Marconi, Tecnoholding, Interporto

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
4	Percorso riassetto Bologna Fiere: atti e studi per gli amministratori.	data presentazione provvedimento agli organi camerati	<= 30/06/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	22/02/2022 (Delibera di Giunta n. 25); 17/05/2022 (Delibera di Giunta n. 76)	software Gdel Ge.Doc,	Area risorse finanziarie, area affari generali,		Produttività	Delibera di Giunta n. 25 del 22/2/2022; Delibera di Giunta n. 76 del 17/5/2022
5	Studio evoluzione assetto Azienda Speciale Ctc	data presentazione provvedimento agli organi camerati	<= 30/09/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	12/07/2022 (Delibera di Giunta n. 108)	software Gdel Ge.Doc,	Area risorse finanziarie, area affari generali, azienda speciale		Produttività	Delibera di Giunta n. 108 del 12 luglio 2022

Qualità dei Servizi

Migliorare/mantenere la qualità dei servizi/procedimenti/processi - certificazione di qualità

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
6	Mantenimento tempestività riscossione entrate rispetto alle scadenze del 2022: controlli delle posizioni non in regola con il versamento sul diritto annuale	Emissione per tardati e incompleti pagamenti 2019	<= 31/12/2022	<= 31/12/2021	07/10/2022	Disar, elaborazione ufficio	Ufficio Diritto annuale		Produttività	Doc. emissione ruolo
7	Mantenimento certificazione di qualità con rilevazione di N.C <=1 da parte dell'ente certificatore sull'area	N.C sull'area rilevate da ente certificatore	<= 1	0	0	Ente certificatore	Area risorse finanziarie		Produttività	Come da report verifica DNV del 19 dicembre 2022
8	Riorganizzazione Area Risorse Finanziarie	Report piano operativo <= 28/02/2022; Report post azione <= 31/12/2022	Report piano operativo <= 28/02/2022 Report post azione <= 31/12/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	Report piano operativo del 25/2/2022; Report post azione del 23/12/2022	elaborazione Ufficio	Area risorse finanziarie		Produttività	

Data

Il Capo Area

Il Dirigente del II Settore

13 Gennaio 2022

Livello Sintetico produttività

100%

Obiettivo raggiunto

Obiettivo parzialmente raggiunto

Obiettivo non raggiunto

Missione 032 - "Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche"

Ottimizzazione della gestione immobiliare dell'ente

Prosecuzione delle attività di ottimizzazione della gestione del patrimonio immobiliare e attività relative all'alienazione immobili: delegazione di Imola, Palazzo Affari.

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
1	Vendita/alienazione immobile sede di Imola	Data pubblicazione avviso d'asta o atto di formalizzazione trattativa diretta	<= 31/10/2022	Avviso III asta pubblicato il 12/11/2021	31/10/2022	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio	Area provveditorato		Produttività	Avviso pubblicato il 31/10/2022
2	Progetto di dismissione Palazzo Affari	data presentazione progetto agli organi	<= 31/10/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	17/05/2022	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio	Area provveditorato		Produttività	Delibera di Giunta n. 76 del 1705/2022 con approvazione della cessione di PA a fronte di un aumento di capitale di BoFiere
3	Progetto climatizzazione di Palazzo Mercanzia	Progettazione esecutiva a seguito parere positivo della Soprintendenza	<= 31/12/2022 SE il parere positivo della Soprintendenza interviene entro il 31/07/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	Parere positivo della Soprintendenza pervenuto il 22/02/2022. Atteso esecutivo da TSC entro il 31/12/2022 Vedi campo note	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio	Area provveditorato		Produttività	Target variato come da Verbale di conferenza di organizzazione del 10/02/2022 ----- Risultato al 31/12: pervenuta nota del Dirigente che informa che l'obiettivo di Area in oggetto, tra quelli non dirigenziali e quindi da lui impostato, non potrà essere raggiunto entro il 31/12/22 perchè, chiuso correttamente il percorso con la Soprintendenza, TecnoserviceCamere ci ha comunicato in data 21/12/2022 che il progetto esecutivo arriverà solo a febbraio 2023. Il Dirigente non ritiene la situazione imputabile all'Area, poichè il ritardo è stato determinato dall'esigenza di includere nel progetto ulteriori interventi sui corpi. Cfr. Conferenza di organizzazione del 24/02/2023

Gestione dell'ente improntata a criteri manageriali di efficienza e trasparenza

Transizione digitale

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
4	Avvio popolamento delle sezioni del sito con modulistica accessibile a seguito mappatura a cura dello Staff informatico e transizione digitale	data	<= 30/09/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	Vedi campo note	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio, sito internet	Tutte le aree		Produttività	Non ci sono sul sito moduli del Provveditorato

Privacy. Aggiornamento del Registro dei trattamenti e dei relativi profili di rischio

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
---	---------------------	------------	-------------	----------------	--------------------	-------	---------------------------	-----------	-----------	------

5	Aggiornamento Regi e dei relativi profili di rischio (DPIA)	data aggiornamento Regi e relativi profili di rischio	<= 31/10/2022	0 al 31/08/2021	14/10/2022	elaborazione ufficio, log software Regi, Pia, LWA, GDEL	Tutte le aree, azienda speciale		Produttività	In data 14/10/2022 effettuata revisione REGI e trasmesso file aggiornato alla Segreteria Generale
---	---	---	---------------	-----------------	------------	---	---------------------------------	--	--------------	---

Trasparenza/anticorruzione

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
6	Puntuale pubblicazione delle informazioni previste dal D. Lgs .33/2013 a seguito delle modifiche introdotte dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 e successive Linee Guida. Popolamento di tutte aree della sezione del sito previste dal D.lgs 33/2013: "Amministrazione Trasparente" e mantenimento tempestività pubblicazione a seguito monitoraggi periodici.	N sezioni popolate/N totale sezioni amministrazione trasparente	>= 96,5%	98,38%	98,35%	elaborazione ufficio (monitoraggio Ente)	Tutte le aree, azienda speciale		Produttività	

Qualità dei Servizi

Migliorare/mantenere la qualità dei servizi/procedimenti/processi - certificazione di qualità

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
7	Mantenimento certificazione di qualità con rilevazione di N.C <=1 da parte dell'ente certificatore sull'area	N.C sull'area rilevate da ente certificatore	<=1	0	0	Ente certificatore	Area provveditorato		Produttività	Come da report verifica DNV del 19 dicembre 2022
8	Implementazione nuovi moduli CON2	Data implementazione della gestione telematica delle Determinazione a contrarre semplificate (PAD telematico)	<=30/11/2022	Report analisi specifiche necessarie il 15/02/2021	09/11/2022	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio	Area provveditorato		Produttività	Distribuito nuovo modello per DET contrarre semplificata da utilizzare con GDEL in data 09/11/2022

Data

24 Febbraio 2023

Il Capo Area

Il Dirigente del II Settore

Livello Sintetico
produttività

100%

Obiettivo raggiunto	Obiettivo parzialmente raggiunto	Obiettivo non raggiunto
---------------------	----------------------------------	-------------------------

Missione 032 - "Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche"										
Gestione dell'ente improntata a criteri manageriali di efficienza e trasparenza										
Transizione digitale										
N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
1	Formazione avanzata in materia di sicurezza informatica	n.iniziative cui partecipare	>=2	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	3	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio	Staff Informatico e Transizione Digitale		Produttività	1 - Corso Cybersecurity di IC: Guaraldi 3mar2022, Zini 23mar2022 2 - Corso "Privacy e Cyber risk" del 18/10/2022 tenuto da AON 3 - Corso "Sicurezza delle informazioni e privacy" tenuto da IC il 3 novembre 2022: Guaraldi e Zini
2	Realizzazione mappatura della modulistica accessibile/non accessibile del sito	data mappatura	<= 31/05/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	30/05/2022	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio, sito internet	Staff Informatico e Transizione Digitale		Produttività	Realizzata prima mappatura in data 16 febbraio 2022 - Trasmessa mappatura definitiva con note del Dirigente in data 30 maggio 2022
3	Avvio popolamento delle sezioni del sito con modulistica accessibile a seguito mappatura a cura dello Staff informatico e transizione digitale	data	<= 30/09/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	Vedi quadro note	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio, sito internet	tutte le aree		Produttività	Nessun modulo di competenza dello Staff Informatico e T.D. ----- Non tutti i settori hanno comunicato di aver svolto il compito.
4	Configurazione, consegna e installazione di pc portatili completi di tastiera, docking station, zainetto a norma e ove necessario smartphone	n. pc portatili consegnati/installati	>= 35 notebook	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	39 notebook	elaborazione ufficio.	Staff Informatico e Transizione Digitale		Produttività	Consegnati e avviati n. 39 notebook all'8 di agosto 2022
Privacy. Aggiornamento del Registro dei trattamenti e dei relativi profili di rischio										
N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
5	Aggiornamento Regi e dei relativi profili di rischio (DPIA)	data aggiornamento Regi e relativi profili di rischio	<= 31/10/2022	0	02/08/2022	elaborazione ufficio, log software Regi, Pia, LWA, GDEL	Tutte le aree, azienda speciale		Produttività	Aggiornamento trasmesso al consulente il 2 agosto 2022
Trasparenza/anticorruzione										
N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
6	Puntuale pubblicazione delle informazioni previste dal D. Lgs .33/2013 a seguito delle modifiche introdotte dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 e successive Linee Guida. Popolamento di tutte aree della sezione del sito previste dal D.lgs 33/2013: "Amministrazione Trasparente" e mantenimento tempestività pubblicazione a seguito monitoraggi periodici.	N sezioni popolate/N totale sezioni amministrazione trasparente	>= 96,5%	98,38%	98,35%	elaborazione ufficio (monitoraggio Ente)	Tutte le aree, azienda speciale		Produttività	
Qualità dei Servizi										
Migliorare/mantenere la qualità dei servizi/procedimenti/processi - certificazione di qualità										
N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
7	Mantenimento certificazione di qualità con rilevazione di N.C <=1 da parte dell'ente certificatore sull'area	N.C sull'area rilevate da ente certificatore	<=1	0	0	Ente certificatore	Staff Informatico e Transizione Digitale		Produttività	

Data

Il Capo Area

Il Dirigente del II Settore

03 Marzo 2023

Livello Sintetico
produttività

100%

Obiettivo raggiunto	Obiettivo parzialmente raggiunto	Obiettivo non raggiunto
---------------------	----------------------------------	-------------------------

Qualità dei Servizi

Migliorare/mantenere la qualità dei servizi/procedimenti/processi dell'area - certificazione di qualità

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
1	% media di pratiche evase Bologna, in linea con benchmark nazionale % media di pratiche evase	% media Bo >= % media nazionale; (se inferiore: margine di scostamento max. 7 punti % rispetto a media nazionale)	% media Bo >= % media nazionale; (se inferiore: margine di scostamento max. 7 punti % rispetto a media nazionale)	BO 87,725 dato Naz. 92,275% (al 31/08/2021)	(BO 83,81%, dato Naz. 94,15%)	cruscotto Infocamere Priamo	Area registro imprese		Produttività	Raggiunto al 96%. La misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo viene effettuata al netto di eventi di natura straordinaria o per uniformità con il dato nazionale e/o processi esterni (Atticheck)
2	Monitoraggio quadrimestrale performance tempi medi dei procedimenti amministrativi dell'area e rispetto/miglioramento degli standard normativi per il 95% dei procedimenti selezionati dell'area (sub procedimenti)	N.procedimenti in linea o migliori di standard (% di realizzo) / N.procedimenti totali selezionati dell' area	>=95%	100%	100%	elaborazione ufficio	Area registro imprese		Produttività	i tempi sono calcolati dalla data di protocollazione e al netto dei tempi di sospensione
3	Miglioramento Indice di Soddisfazione (IS) relativo alla <i>valutazione finale del servizio</i> (telematico e sportello RI)	IS	>= 88%	88%	90%	Elaborazione ufficio (ufficio statistica CCIAA)	Area registro imprese		Produttività	
4	Servizio di supporto specialistico registro imprese	Analisi procedure per attivazione servizio, analisi schede tematiche e popolamento sito internet per almeno 10 aree tematiche	<= 30/09/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	21/07/2022	Log Software Sari (Infocamere)	Area registro imprese		Produttività	In data 26/05/2022 attivate 10 aree tematiche. In data 21/07/2022 attivata ulteriore area tematica. TOTALE 11 AREE TEMATICHE
5	Mantenimento certificazione di qualità con rilevazione di N.C <=1 da parte dell'ente certificatore sull'area	N.C sull'area rilevate da ente certificatore	<=1	0	0	Ente certificatore	Area registro imprese		Produttività	Come da report verifica DNV del 19 dicembre 2022

Missione 032 - "Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche"

Gestione dell'ente improntata a criteri manageriali di efficienza e trasparenza

Transizione digitale

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
6	Data avvio popolamento delle sezioni del sito con modulistica accessibile a seguito mappatura a cura dello <i>Staff informatico e transizione digitale</i>	data	<= 30/09/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	13/09/2022	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio, sito internet	Tutte le aree		Produttività	avviato popolamento con 2 moduli in data 13/09/2022

Privacy. Aggiornamento del Registro dei trattamenti e dei relativi profili di rischio

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
7	Aggiornamento Regi e dei relativi profili di rischio (DPIA)	data aggiornamento Regi e relativi profili di rischio	<= 31/10/2022	DPIA Ufficio Registro delle Imprese validata in data 30/07/2021 DPIA Ufficio AQI validata in data 13/09/2021 (funzioni temporaneamente sospese da sentenza del Consiglio di Stato n. 2643 pubblicata il 29/03/2021) DPIA Ufficio Firma Digitale validata in data 20/09/2021	17/10/2022	elaborazione ufficio, software Gdel, Ge.Doc, software Regi	tutte le aree, azienda speciale		Produttività	DPIA Ufficio Registro delle Imprese validata in data 30/07/2021. DPIA Ufficio AQI validata in data 13/09/2021 (funzioni temporaneamente sospese da sentenza del Consiglio di Stato n. 2643 pubblicata il 29/03/2021). DPIA Ufficio Firma Digitale validata in data 20/09/2021. Prospetti analisi trattamenti del Settore inviati alla Segreteria Generale in data

Trasparenza/anticorruzione

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
8	Puntuale pubblicazione delle informazioni previste dal D. Lgs .33/2013 a seguito delle modifiche introdotte dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 e successive Linee Guida. Popolamento di tutte aree della sezione del sito previste dal D.lgs 33/2013: "Amministrazione Trasparente" e mantenimento tempestività pubblicazione a seguito monitoraggi periodici.	N sezioni popolate/N totale sezioni amministrazione trasparente	>= 96,5%	98,38%	98,35%	elaborazione ufficio (monitoraggio Ente)	tutte le aree, azienda speciale		Produttività	

Data

Il Capo Area

Il Dirigente del III Settore

17 Febbraio 2023

Livello Sintetico produttività

99,5%

Obiettivo raggiunto	Obiettivo parzialmente raggiunto	Obiettivo non raggiunto
---------------------	----------------------------------	-------------------------

100% come da nota del dirigente III settore prot. 10632 2023

NOTE DI PRECISAZIONE

<p>NOTA 1: % media di pratiche evase Bologna, in linea con benchmark nazionale % media di pratiche evase</p>	<p>MODALITA' DI RILEVAZIONE DEI DATI: Per contemperare l'esigenza di omogeneità della base del campione oggetto della rilevazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo con i dati nazionali, la misurazione del grado di raggiungimento dell'obiettivo viene effettuata al netto di eventi di natura straordinaria o per uniformità con il dato nazionale e/o processi esterni (Atticheck) attraverso l'utilizzo di sistemi di misurazione statistici di Infocamere (Cruscotto e/o Priamo), tenendo conto anche di eventuali disallineamenti degli strumenti statistici a disposizione dell'ufficio con possibilità di introdurre correttivi in sede di analisi scremando dati di bassa incidenza che potrebbero inficiare il confronto statistico.</p>
	<p>gennaio: % pratiche evase nel mese 83,1% / pratiche evase nel mese (dato nazionale) 92,2%</p>
	<p>febbraio: % pratiche evase nel mese 84,2% / pratiche evase nel mese (dato nazionale) 93,9%</p>
	<p>marzo: % pratiche evase nel mese 86% / pratiche evase nel mese (dato nazionale) 94,4%</p>
	<p>aprile: % pratiche evase nel mese 86,6% / pratiche evase nel mese (dato nazionale) 94,3%</p>
	<p>maggio: % pratiche evase nel mese 81,7% / pratiche evase nel mese (dato nazionale) 93,5%</p>
	<p>giugno: % pratiche evase nel mese 76,6% / pratiche evase nel mese (dato nazionale) 93,7%</p>
	<p>luglio: % pratiche evase nel mese 74,4% / pratiche evase nel mese (dato nazionale) 95,1%</p>
	<p>agosto: % pratiche evase nel mese 80,2 % / pratiche evase nel mese (dato nazionale) 94,2%</p>
	<p>settembre: % pratiche evase nel mese 84,8 % / pratiche evase nel mese (dato nazionale) 95,2%</p>
	<p>ottobre: % pratiche evase nel mese 89,2 % / pratiche evase nel mese (dato nazionale) 95,4%</p>
	<p>novembre: % pratiche evase nel mese 94,7 % / pratiche evase nel mese (dato nazionale) 95,9%</p>
	<p>dicembre: % pratiche evase nel mese 84,3% / pratiche evase nel mese (dato nazionale) 92%</p>
	<p>MEDIA TERZO</p>
<p>N.B: Considerato il margine di scostamento di massimo 7 punti % rispetto al dato nazionale il dato al 31/12/2022 risulta pari a 0,96 (90,8166 / 94,15)</p>	

Missione 011 -"Competitività e sviluppo delle imprese"

Registro imprese - decreto semplificazioni. Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale

Adempimenti decreto semplificazioni Legge 11/09/2020 n. 120

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
1	Gestione delle cancellazioni delle società di capitali in liquidazione ex art. 2490 c.c	conclusione procedimenti avviati nel 2021 con iscrizione cancellazione per il 100% delle posizioni (n.501 dato al 22/11/2021)	<= 31/01/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	03/01/2022	Cruscotto Qualità Infocamere	Area semplificazione e servizi qualificati		Produttività	Con Determinazioni dirigenziali n. 1-2-3-4-5 del 3/1/2022 cancellate d'ufficio n. 449 società corrispondenti al 100% delle posizioni cancellabili effettivamente a seguito di istruttoria (escluse società proprietarie di immobili, che hanno regolarizzato o che si sono cancellate)
		avvio e conclusione procedimenti per società in liquidazione (con data liquidazione fino all'anno 2018) >= 80% delle posizioni (totale n.224 posizioni dato al 22/11/2021).	>= 80% delle posizioni (totale n.224 posizioni dato al 22/11/2021).	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	100%					Area semplificazione e servizi qualificati
2	Gestione delle procedure di cancellazione ex D.P.R. n. 247/2004	avvio e conclusione procedimenti per cancellazione imprese >= n. 500 posizioni (totale imprese individuali dato al 22/11/2021: 6.588; totale società di persone dato al 22/11/2021: 3.225)	>= n. 500 posizioni	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	592	Cruscotto Qualità Infocamere	Area semplificazione e servizi qualificati		Produttività	
3	Gestione delle procedure di cancellazione dalla sezione speciale del Registro Imprese delle startup innovative e P.M.I. Innovative per perdita dei requisiti	iscrizione della cancellazione per 100% delle posizioni (n. 100 dato al 22/11/2021)	100%	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	100%	Cruscotto Qualità Infocamere	Area semplificazione e servizi qualificati		Produttività	Cancellate d'ufficio n. 63 società corrispondenti al 100% delle posizioni effettivamente cancellabili (avviato procedimento per 92 posizioni di cui cancellate effettivamente 63 in quanto 29 società hanno regolarizzato depositando la pratica di mantenimento dei requisiti)

4	Gestione delle procedure artt. 2492-2495 c.c. per cancellazioni d'ufficio di società di capitali con bilancio finale di liquidazione non reclamato	verifica delle posizioni interessate e iscrizione della cancellazione delle società per le quali è stato comunicato il mancato reclamo al bilancio finale di liquidazione per il 100% delle posizioni (n. 7 posizioni dato al 22/11/2021)	100%	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	100%	Cruscotto Qualità Infocamere	Area semplificazione e servizi qualificati		Produttività	Avviato procedimento di cancellazione d'ufficio per n. 7 società di cui cancellate n. 5 società (2 società si sono cancellate dal Registro Imprese con istanza di parte)
---	--	---	------	--	------	------------------------------------	---	--	--------------	--

Qualità dei Servizi

Migliorare/mantenere la qualità dei servizi/procedimenti/processi dell'area - certificazione di qualità

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
5	Monitoraggio quadrimestrale performance tempi medi dei procedimenti amministrativi dell'area e rispetto/miglioramento degli standard normativi per il 95% dei procedimenti selezionati dell'area (sub procedimenti)	N.procedimenti in linea o migliori di standard (% di realizzo) / N.procedimenti totali selezionati dell' area	>=95%	100%	100%	elaborazione ufficio (1)	Area semplificazione e servizi qualificati		Monitoraggio	i tempi sono calcolati dalla data di protocollazione e al netto dei tempi di sospensione
6	Mantenimento certificazione di qualità con rilevazione di N.C <=1 da parte dell'ente certificatore sull'area	N.C sull'area rilevate da ente certificatore	<=1	0	0	Ente certificatore	Area semplificazione e servizi qualificati		Produttività	Come da report verifica DNV del 19 dicembre 2022

Missione 032 - "Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche"

Gestione dell'ente improntata a criteri manageriali di efficienza e trasparenza

Transizione digitale

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
7	Avvio popolamento delle sezioni del sito con modulistica accessibile a seguito mappatura a cura dello Staff informatico e transizione digitale	data	<= 30/09/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	nessun modulo per l'Area	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio, sito internet	Tutte le aree		Produttività	nessun modello per l'Area. Il facsimile "distinta fedra" è stato eliminato a seguito soppressione ufficio Aqi-start-up

Privacy. Aggiornamento del Registro dei trattamenti e dei relativi profili di rischio

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
8	Aggiornamento Regi e dei relativi profili di rischio (DPIA)	data aggiornamento Regi e relativi profili di rischio	<= 31/10/2022	DPIA Ufficio Registro delle Imprese validata in data 30/07/2021 DPIA Ufficio AQI validata in data 13/09/2021 (funzioni temporaneamente sospese da sentenza del Consiglio di Stato n. 2643 pubblicata il 29/03/2021) DPIA Ufficio Firma Digitale validata in data 20/09/2021	17/10/2022	elaborazione ufficio, software Gdel, Ge.Doc, software Regi	tutte le aree, azienda speciale		Produttività	DPIA Ufficio Registro delle Imprese validata in data 30/07/2021. DPIA Ufficio AQI validata in data 13/09/2021 (funzioni temporaneamente sospese da sentenza del Consiglio di Stato n. 2643 pubblicata il 29/03/2021). DPIA Ufficio Firma Digitale validata in data 20/09/2021. Prospetti analisi trattamenti del Settore inviati alla Segreteria Generale in data 17/10/2022.

Trasparenza/anticorruzione

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
9	Puntuale pubblicazione delle informazioni previste dal D. Lgs .33/2013 a seguito delle modifiche introdotte dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 e successive Linee Guida. Popolamento di tutte aree della sezione del sito previste dal D.lgs 33/2013: "Amministrazione Trasparente" e mantenimento tempestività pubblicazione a seguito monitoraggi periodici.	N sezioni popolate/N totale sezioni amministrazione trasparente	>= 96,5%	98,38%	98,35%	elaborazione ufficio (monitoraggio Ente)	tutte le aree, azienda speciale		Produttività	

Data

Il Capo Area

Il Dirigente del III Settore

17 Febbraio 2023

Livello Sintetico produttività

100%

Obiettivo raggiunto	Obiettivo parzialmente raggiunto	Obiettivo non raggiunto
---------------------	----------------------------------	-------------------------

Missione 012 - "Regolazione dei mercati"

Giustizia alternativa - Incentivare e diffondere gli strumenti di giustizia alternativa. Gli organismi di composizione della crisi d'impresa (OCRI)

D.L n. 118 del 24/08/2021 "Misure urgenti in materia di crisi d'impresa e di risanamento aziendale (...)": progetto composizione negoziata per la soluzione della crisi d'impresa.

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
1	Procedura e tempistiche dell'iscrizione all'elenco degli esperti non iscritti in albi professionali	Tempo medio trasmissione ad Infocamere delle domande di iscrizione (ricevute entro il 16/05/2022)	<= 5 gg lav	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	4,17	elaborazione ufficio, software Gdel, Ge.Doc,	Area tutela del mercato consumatore e ambiente, area affari generali		Produttività	Nel 2° quadrimestre è pervenuta un'istanza che è stata rigettata per mancanza dei requisiti e pertanto non rientra nel calcolo dei tempi medi inerenti all'obiettivo

Sviluppare e potenziare i servizi di regolamentazione del mercato

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
2	Esecuzione attività di vigilanza/sorveglianza in materia di metrologia	n. ispezioni > n. ispezioni previste nei progetti di vigilanza nazionale eseguiti nel 2021		52	75	Elaborazione ufficio	Metrico - Tutela mercato e ambiente.		Produttività	
3	Esecuzione attività di vigilanza in materia di sicurezza prodotti	n. ispezioni > n. ispezioni previste nei progetti di vigilanza nazionale eseguiti nel 2021		17	74	Elaborazione ufficio	Metrico - Tutela mercato e ambiente.		Produttività	Nel risultato sono compresi 12 verbali redatti in ufficio per controlli consumi ed emissioni CO2 in pubblicità auto su riviste
4	Contenimento tempi procedurali	% evasione procedimenti inerenti ai verbali di accertamento R.I REA e A.I.A. pervenuti al 31/08/2021 >=95% (totale pervenuto n. 1488, quindi target >=1413)	>=1413	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	1439	Elaborazione ufficio	Regolamentazioni e mercato - Tutela mercato e ambiente.		Produttività	
		% evasione procedimenti inerenti ai verbali di accertamento "organismi" pervenuti al 30/09/2021 >=60% (totale pervenuto n. 106 quindi target >=64)	>=64	62	64	Elaborazione ufficio	Regolamentazioni e mercato - Tutela mercato e ambiente.		Produttività	

Qualità dei Servizi

Migliorare/mantenere la qualità dei servizi/procedimenti/processi - certificazione di qualità

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
5	Miglioramento Indice di Soddisfazione (IS) relativo alla valutazione del servizio	IS	>= 88%	target voto medio >=4; Ambiente 4,64; Brevetti e Marchi 4,91; Protesti 4,92; Metrico 4,98	100%	Elaborazione ufficio (ufficio statistica CCIAA)	Area tutela del mercato		Produttività	Brevetti e marchi sportello: IS: 100%; voto medio: 4,91. Protesti sportello: IS: 100%; voto medio: 4,95. Carte tachigrafiche sportello (Uff. metrico-ispettivo): IS: 100%; voto medio: 5,00. Ambiente: customer on line su sito - compilato 1 solo questionario - dati non elaborati.
6	Mantenimento certificazione di qualità con rilevazione di N.C <=1 da parte dell'ente certificatore sull'area	N.C sull'area rilevate da ente certificatore	<=1	0	0	Ente certificatore	Area tutela del mercato		Produttività	Come da report verifica DNV del 19 dicembre 2022

Missione 032 "Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche"

Gestione dell'ente improntata a criteri manageriali di efficienza e trasparenza

Transizione digitale

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
7	Avvio popolamento delle sezioni del sito con modulistica accessibile a seguito mappatura a cura dello Staff informatico e transizione digitale	data <= 30/09/2022	<= 30/09/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	21/09/2022	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio, sito internet	Tutte le aree		Produttività	Mappatura staff informatico del 30/5/22: - 51 moduli non conformi. Soluzioni NC adottate dagli uffici di Area: - 38 moduli resi editabili o eliminati perchè non utilizzati; - 13 non editabili in quanto non sono moduli ma schemi (di orientamento o contratti-tipo) Totale 51 moduli (100%)

Privacy. Aggiornamento del Registro dei trattamenti e dei relativi profili di rischio

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
8	Aggiornamento Regi e dei relativi profili di rischio (DPIA)	data aggiornamento Regi e relativi profili di rischio	<= 31/10/2022	Validate n. 4 DPIA relative a: -Registro assegnatari marchi identificazione metalli preziosi; -Pubblicazione elenchi e cancellazione protesti; - Autorizzazioni e rinnovi centri tecnici; -Albo gestori ambientali	22/08/2022	elaborazione ufficio, log software Regi, Pia, Gdel, Gedoc	Tutte le aree, azienda speciale		Produttività	In data 22/8/2022 il registro dei trattamenti è stato aggiornato e trasmesso alla S.G. per il successivo inserimento dei dati nel REGI

Trasparenza/anticorruzione

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Dato al 31/12/2022	Fonte	Servizi interni coinvolti	Personale	Tipologia	Note
9	Puntuale pubblicazione delle informazioni previste dal D. Lgs .33/2013 a seguito delle modifiche introdotte dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 e successive Linee Guida. Popolamento di tutte aree della sezione del sito previste dal D.lgs 33/2013: "Amministrazione Trasparente" e mantenimento tempestività pubblicazione a seguito monitoraggio periodici.	N sezioni popolate/N totale sezioni amministrazione trasparente	>= 96,5%	98,38%	98,35%	elaborazione ufficio (monitoraggio Ente)	Tutte le aree, azienda speciale		Produttività	

Data
10 Febbraio 2023Livello
Sintetico
produttività

100%

Missione 011 - "Competitività e sviluppo delle imprese"**I giovani - le nuove generazioni - nel commercio, nell' industria nell' artigianato e in agricoltura: occupazione, cultura d'impresa, passaggio generazionale, digitalizzazione e innovazione****Servizi di orientamento al lavoro ed alle professioni. Formazione d'impresa**

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Risultato 2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
1		data realizzazione mappatura offerta formativa area città metropolitana	<=30/06/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	01/04/2022	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio	Area promozione internazionalizzazione mediazione, area comunicazione e statistica, azienda speciale.		Produttività	mail capo area del 1/4/2022 con invio mappatura (elenco enti formazione sul territorio, contatti, corsi formazione offerti)
2	Progetto coordinamento offerta formativa	data presentazione progetto agli organi camerali con i risultati della mappatura e dell'indagine sui fabbisogni formativi, ai fini dell'elaborazione di proposte di intervento	<= 30/09/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	12/07/2022	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio	Area promozione internazionalizzazione mediazione, area comunicazione e statistica, azienda speciale.		Produttività	presentazione nella seduta di Giunta del 12/7/2022 con provv. 106 con indagine sui fabbisogni formativi da parte dell'uff. Statistica/comunicazione e proposta di bando contributi formazione da parte ufficio Promozione.
3	Realizzazione incontro con enti di formazione	data realizzazione incontro con enti di formazione con presentazione risultati indagine e mappatura e proposte di intervento	<= 31/10/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	29/09/2022	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio	Area promozione internazionalizzazione mediazione, area comunicazione e statistica, azienda speciale.		Produttività	Incontro con Enti dopo il Consiglio camerale del 29/09/2022 con presentazione risultati indagine e slide del bando contributi

Punto impresa digitale - digitalizzazione delle imprese

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Risultato 2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
4	Voucher digitali PID	tempi medi	<= 90gg	76 gg. (al 31/12/2021)	88	software Gdel, Ge.Doc, Agef, elaborazione ufficio	Area promozione internazionalizzazione mediazione, azienda speciale.		Produttività	bando aperto e chiuso il 12/09/2022, determina assegnazione contributi n. 436 del 19/12/2022 considerando 10 gg per sospensione termini istruttoria in attesa risposte da parte delle imprese, tenuto conto dell'art. 11 c. 3 del Regolamento

Attrattività della città per i giovani di tutta Europa. Attrattività turistica, ma anche come luogo di studio, lavoro, di talenti e tecnologie**Promozione turistica e culturale integrata e di qualità. Turismo**

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Risultato 2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
5	Report sui flussi turistici a seguito delle attività di Apt, Bo Welcome e delle attività progetti e bandi della camera per il territorio, e analisi dell'impatto delle politiche sui diversi territori (outcome)	N. report agli organi camerali	>= 3	n. 3 al 31/12/2021	3	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio	Area promozione internazionalizzazione mediazione		Produttività	Comunicazione di Giunta n. 11 del 25/01/2022 su programmazione turistica 2022, Comunicazione di Giunta n. 66 del 17/05/2022 su flussi turistici 2021, comunicazione di Giunta n. 83 del 21/06/2022 su report flussi turistici primi mesi 2022, comunicazione Giunta n. 160 del 22/12/2022 piano APT

Emergenza Covid-19. Supporto alle imprese**Promozione e sviluppo processi di aggregazione/fusione delle imprese**

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Risultato 2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
6	Pubblicazione bando relativo a processi di aggregazione/fusione delle imprese. obiettivo eliminato a seguito delibera 73 del 17/05/2022 e di aggiornamento di bilancio preventivo 2022	data pubblicazione bando	<= 30/06/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	-----	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio, log internet	Area promozione, internazionalizzazione, mediazione, area comunicazione e statistica		Produttività	
7	Realizzare partnership e collaborazioni con altri enti ed organizzazioni, per processi di aggregazione/fusione delle imprese. obiettivo eliminato a seguito delibera 73 del 17/05/2022 e di aggiornamento di bilancio preventivo 2022	Partnership/accordi	>= n. 3 enti/organizzazioni	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	-----	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio	Area promozione, internazionalizzazione, mediazione, area comunicazione e statistica		Produttività	

Giustizia alternativa - Incentivare e diffondere gli strumenti di giustizia alternativa.**D.L. n. 118 del 24/08/2021 "Misure urgenti in materia di crisi d'impresa e di risanamento aziendale (..)": progetto composizione negoziata per la soluzione della crisi d'impresa.**

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Risultato 2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
6	Pubblicazione bando relativo a voucher per l'acquisizione di strumenti utili per la prevenzione della crisi d'impresa. obiettivo introdotto a seguito delibera 73 del 17/05/2022 e di aggiornamento di bilancio preventivo 2022	data pubblicazione bando	<= 30/06/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	10/06/2022	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio, log internet	Area promozione, internazionalizzazione, mediazione		Produttività	mail del 10/06/2022 di avvenuta pubblicazione sito web

Missione 016 - "Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo"**Internazionalizzazione Accrescere la competenza/conoscenza delle imprese sui mercati esteri con maggiori opportunità****Promozione export e internazionalizzazione intelligente. Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i Punti S.E.I.**

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Risultato 2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
7	Mantenere un elevato numero di imprese partecipanti dell'area metropolitana di Bologna al bando regionale del progetto "Promozione export e internazionalizzazione intelligente".	n. azioni per favorire la massima partecipazione delle imprese dell'area metropolitana al bando 2022 >= 3	>= 3	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	5	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio, Unioncamere	Area promozione internazionalizzazione mediazione, azienda speciale		Produttività	1) preparazione notizia per promozione bando, pubblicazione sito e richiesta mail di pubblicazione in HP e newsletter camerale (mail 21/1) 2) promozione del bando attraverso una notizia presente in calce a tutte le mail dell'area destinate all'esterno (mail del 27/1) 3) pubblicazione slide presentazione bando + richiesta newsletter e aggiornamento HP (mail del 2/2) 4) newsletter del 24/1 e 8/2 in seguito a richieste ufficio 5) assistenza telefonica alle imprese + tramite e-mail (es. mail di assistenza ad impresa da parte del capo ufficio del 9/2/2022)

Missione 032 - "Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche"**Gestione dell'ente improntata a criteri manageriali di efficienza e trasparenza****Transizione digitale**

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Risultato 2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
8	Avvio popolamento delle sezioni del sito con modulistica accessibile a seguito mappatura a cura dello Staff informatico e transizione digitale	data	<= 30/09/2022	Obiettivo/indicatore introdotto nel 2022	30/09/2022	software Gdel Ge.Doc, elaborazione ufficio, sito internet	Tutte le aree	Tutto il personale dell'Area	Produttività	popolamento avviato durante i mesi estivi, conclusione e pubblicazione (mail del 30/09/22) sul sito degli ultimi moduli compilabili da parte di Roberta Bonfè, referente di area per questo obiettivo.

Privacy. Aggiornamento del Registro dei trattamenti e dei relativi profili di rischio

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Risultato 2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
9	Aggiornamento Regi e dei relativi profili di rischio (DPIA)	data aggiornamento Regi e relativi profili di rischio	<= 31/10/2022	27/09/2021	22/09/2022	elaborazione ufficio, log software Regi, Pia, LWA, GDEL	Tutte le aree, azienda speciale	Tutto il personale dell'Area	Produttività	Aggiornamento Registro Trattamenti trasmesso alla Segreteria Generale il 22/09/2022. In data 10/10/2022 parere positivo del DPO per aggiornamento DPIA ufficio Mediazione

Trasparenza/anticorruzione

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Risultato 2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
10	Puntuale pubblicazione delle informazioni previste dal D. Lgs. 33/2013 a seguito delle modifiche introdotte dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 e successive Linee Guida. Popolamento di tutte le aree della sezione del sito previste dal D.lgs 33/2013: "Amministrazione Trasparente" e mantenimento tempestività pubblicazione a seguito monitoraggi periodici.	N sezioni popolate/N totale sezioni amministrazione trasparente	>= 96,5%	98,38%	98,35%	elaborazione ufficio (monitoraggio Ente)	Tutte le aree, azienda speciale	Tutto il personale dell'Area	Produttività	

Qualità dei Servizi**Migliorare/mantenere la qualità dei servizi/procedimenti/processi - certificazione di qualità**

N	Obiettivi Operativi	Indicatore	Target 2022	Risultato 2021	Risultato 2022	Fonte	Servizi interni convolti	Personale	Tipologia	Note
11	Mantenimento certificazione di qualità con rilevazione di N.C <=1 da parte dell'ente certificatore sull'area	N.C sull'area rilevate da ente certificatore	<=1	0	0	Ente certificatore	Area promozione internazionalizzazione arbitrato e conciliazione	Tutto il personale dell'Area	Produttività	Come da report verifica DNV del 19 dicembre 2022

Data
02 Febbraio 2023Livello Sintetico
produttività

100%

Obiettivo raggiunto

Obiettivo parzialmente raggiunto

Obiettivo non raggiunto